

Regulamin Programu stażowego „One School”

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin ("Regulamin") zawiera warunki uczestnictwa w Programie stażowym o nazwie „One School.” („Program stażowy”) organizowanym przez Group One SA z siedzibą w Warszawie przy al. Jerozolimskich 134(kod pocztowy: 02-305), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000489566, NIP: 5272706395, REGON: 147005621, wysokość kapitału zakładowego: 2 651 000,00 zł („Organizator”)
1. Celem Programu stażowego jest umożliwienie Stażyście rozwoju i zdobycia nowych umiejętności z zakresu marketingu (min. SEO, SEM, Google Analytics, TGI, TV, Internet, analityka).
2. Wszelkie informacje o Programie stażowym dostępne są <https://oneschool.groupone.pl/>.
3. Stażyści i Kandydaci zobowiązani są przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Udział w Programie stażowym wymaga wyrażenia przez Stażystę i Kandydata zgody na postanowienia Regulaminu. W przypadku braku akceptacji Regulaminu przez Stażystę, nie jest on uprawniony do udziału w Programie stażowym.
5. Program stażowy rozpoczyna się dnia: 9 sierpnia 2021 r. a kończy się w dniu 27 sierpnia 2021 r.
6. Program stażowy będzie odbywał się w siedzibie Organizatora i będzie prowadzony w trybie offline. Organizator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia Programu stażowego lub jego części w trybie zdalnym na skutek wystąpienia siły wyższej bądź niedyspozycji prowadzącego. Jako „Siłę wyższą” należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, nie dające się przewidzieć, którego skutkom nie można było zapobiec normalnie istniejącymi środkami. W szczególności, za zdarzenie będące siłą wyższą uważa się: wojnę, strajki, epidemie, pandemię oraz akty władzy państwowej, które uniemożliwiają realizację przez Organizatora Programu stażowego.

§2. Warunki udziału w Akcji

1. Udział w Programie stażowym jest bezpłatny i dobrowolny.
2. W Programie stażowym mogą wziąć udział osoby pełnoletnie, studenci 2, 3, 4 i 5 roku studiów i absolwenci, którzy ukończyli studia nie później niż rok od rozpoczęcia programu, które skutecznie dokonały zgłoszenia do Programu stażowego w sposób opisany w ust. 3 i które skutecznie przystąpiły do Programu stażowego w sposób opisany w ust. 5 niniejszego paragrafu.
3. W celu dokonania zgłoszenia do udziału w Programie stażowym, Kandydat zobowiązany jest do:
 - zgłoszenia swojej kandydatury za pośrednictwem formularza na <https://groupone.traffit.com/public/an/YkJuTg==> poprzez wypełnienie formularza danymi takimi jak:

- ❖ imię i nazwisko
 - ❖ numer telefonu
 - ❖ adres e-mail
- odbycia rozmowy rekrutacyjnej z przedstawicielem Group One SA
4. Kandydaci mogą się zgłaszać do udziału w Programie stażowym w trybie opisanym w ust. 3 w okresie od dnia 08.07.2021 do dnia 06.08.2021
 5. Po dokonaniu skutecznego zgłoszenia do Programu stażowego w trybie opisanym w ust. 3, Organizator w terminie 7 dni od daty zakończenia terminu dokonywania zgłoszeń, o którym mowa w ust. 4, dokona wyboru spośród Kandydatów, którzy staną się Stażystami i którzy zostaną zaproszeni do udziału w Programie stażowym i w tym celu zobowiązani są do:
 - wypełnienia formularza rekrutacyjnego
 - wzięcia udziału w rozmowie kwalifikacyjnej
 - podpisania z Organizatorem umowy udziału w Programie stażowym
 6. Organizator poinformuje wybranych Kandydatów telefonicznie o zakwalifikowaniu się do Programu stażowego, o obowiązku podjęcia działań opisanych w ust. 5 w terminach wskazanych przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie, że skontaktuje się jedynie z wybranymi Kandydatami.
 7. Zgłoszenie Kandydata do Programu stażowego, a następnie przystąpienie do udziału w Programie stażowym, stanowi akceptację niniejszego Regulaminu.
 8. W przypadku rezygnacji Kandydata lub Stażysty z udziału w Programie stażowym lub braku możliwości udziału Kandydata lub Stażysty w Programie stażowym z powodu decyzji Organizatora w związku z naruszeniem postanowień Regulaminu, Kandydatowi ani Stażysty nie przysługują względem Organizatora żadne roszczenia.

§3.Przebieg i zasady szczególne Programu stażowego

1. Program stażowy będzie trwał w czasie opisanym w §1 ust. 5.
2. Stażysta zobowiązuje się brać udział we wszystkich zajęciach, szkoleniach i innych aktywnościach odbywających się w ramach Programu stażowego od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 17.00.
3. Stażysta może być nieobecny tylko podczas jednego dnia szkoleniowego, odbywającego się w ramach Programu Stażowego z tym zastrzeżeniem, że Stażysta zobowiązany jest wówczas nadrobić materiał we własnym zakresie.
4. Większa liczba nieobecności niż wskazana w ust. 3 spowoduje automatyczne skreślenie Stażysty z listy Stażystów w Programie Stażowym, niezależnie od przyczyny absencji.
5. Za udział w Programie stażowym, Stażysty nie przysługuje wynagrodzenie.
6. Stażysta w czasie trwania Programu stażowego, uczestnicząc we wszystkich aktywnościach odbywających się w jego ramach będzie korzystał z własnego sprzętu elektronicznego, niezbędnego do uczestnictwa w tychże aktywnościach.
7. Stażysty biorący udział w Programie stażowym będą podzieleni na dwie ścieżki rozwojowe: plannerską i specjalistyczną. Zakwalifikowanie do danej ścieżki rozwoju nastąpi na etapie kwalifikacji do Programu stażowego, opisanej w §2 ust. 5.

8. Stażysta jest zobowiązany do udziału w cyklu szkoleń oraz do przystąpienia do testów sprawdzających wiedzę, odbywających się po każdym ukończonym cyklu szkoleniowym oraz do przygotowania samodzielnego projektu końcowego.
9. Testy sprawdzające będą trwały po 15 minut każdy i będą odbywały się w formie pytań otwartych i zamkniętych. Terminy, w jakich będą się odbywały testy zostaną wskazane przez Organizatora w czasie trwania Programu stażowego z wyprzedzeniem 10 dni. Za zdany będzie uważany test, który będzie obejmował 80% poprawnych odpowiedzi. Brak zaliczenia testu nie dyskwalifikuje Stażysty z udziału w Programie stażowym lecz może zmniejszyć jego szanse na otrzymanie propozycji współpracy, o której mowa w ust. 11 i 12.
10. Projekt końcowy będzie polegał na przygotowaniu przez Stażystę prezentacji na podstawie wcześniej otrzymanego drogą mailową, briefu i na zaprezentowaniu tej prezentacji w miejscu odbywania Programu stażowego. Stażysta zobowiązany będzie przygotować i zaprezentować projekt końcowy w terminie 2 dni od daty otrzymania od Organizatora ww. briefu.
11. Po zakończeniu Programu stażowego i przygotowaniu przez Stażystów projektów końcowych, Organizator dokona całościowej oceny każdego ze Stażystów biorąc pod uwagę: aktywność, predyspozycje i postawę Stażysty podczas całego Programu stażowego, jego wyniki testów sprawdzających o których mowa w ust. 9 oraz jego projekt końcowy, o którym mowa w ust. 10 oraz przeprowadzi z każdym Stażystą rozmowę końcową i zaoferuje wybranym Stażystom możliwość podjęcia współpracy z Organizatorem na podstawie umowy o pracę na okres próbny 3 miesiące w pełnym wymiarze czasu pracy na stanowisku „Trainee” z miesięcznym wynagrodzeniem 2 500,00 zł netto, od dnia 1 września 2021 r..
12. Organizator zastrzega, że współpraca, o której mowa w ust. 11 będzie mogła być zaoferowana jedynie tym spośród Stażystów, którzy ukończą cały Program stażowy tj. wezmą udział we wszystkich szkoleniach, zajęciach i innych aktywnościach z zastrzeżeniem ust. 3, testach sprawdzających i przygotowują projekt końcowy, o którym mowa w ust.10.

§4. Prawa autorskie

1. Jeżeli w wyniku udziału przez Stażystę w Programie stażowym tj. na skutek realizacji zadań objętych Programem stażowym, dojdzie do powstania utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Stażysta, z chwilą wydania utworów przenosi nieodpłatnie na Organizatora całość praw autorskich i majątkowych do nich bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszystkich znanych w chwili akceptacji Regulaminu polach eksploatacji (w szczególności wskazanych w art. 50 Ustawy o Prawie Autorskim i Prawach pokrewnych), to jest:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

- c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit.b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Stażysta oświadcza, iż utwory zostaną przez niego wykonane osobiście, i gwarantuje, że przysługują mu wszelkie prawa własności intelektualnej do utworów, jakie powstaną w wyniku jego udziału w Programie stażowym w tym wyłączne prawa autorskie osobiste i majątkowe, jak również, że utwory te są przejawem oryginalnej, własnej twórczości Stażysty, nie były dotychczas nigdzie publikowane, nie stanowią opracowania cudzego dzieła i będą przysługiwać mu pełne prawa majątkowe do nich, a także, że będzie mógł rozporządzać prawami autorskimi do utworów w zakresie opisanym w ust. 1, jak również nie są obciążone prawami osób trzecich i nie naruszają praw osób trzecich.
 3. Stażysta oświadcza, że utwory nie posiadają wad prawnych.
 4. Organizator jest uprawniony do wykonywania autorskich praw zależnych do utworów.
 5. Stażysta oświadcza, iż w przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi z roszczeniami skierowanymi przeciwko Organizatorowi, zwolni go od odpowiedzialności oraz wstąpi i/lub przyłączy się na pierwsze żądanie Organizatora do postępowania sądowego lub arbitrażowego.
 6. Organizator jest uprawniona do publikacji Utworów bez podania imienia/nazwiska/pseudonimu Stażysty.
 7. Z chwilą przyjęcia utworów na Organizatora, przechodzi własność oryginał nośników, taśm matek oraz wszelkich materiałów roboczych na materiałach świetłoczułych i magnetycznych.
 8. Stażysta oświadcza, że w związku z przeniesieniem na Organizatora autorskich praw majątkowych do utworów, nie będzie formułował względem Organizatora żadnych roszczeń w zakresie wynagrodzenia z tego tytułu.

§5 Skargi i reklamacje

1. Wszelkie skargi i reklamacje związane z organizacją i przebiegiem Programu stażowego mogą być kierowane przez Kandydatów i Stażystów przez cały czas trwania Programu stażowego, a także w terminie do 14 dni licząc od daty jego zakończenia, pocztą elektroniczną na adres e – mail: humancapital@groupon.com.pl.
2. Reklamacje winny wskazywać dane wnoszącego reklamację (imię, nazwisko, adres e-mail), wskazanie jej przyczyn.
3. Skutecznie złożone reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji, a zgłaszający reklamację zostanie powiadomiony o sposobie rozpatrzenia reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mailowy, z którego nadesłał reklamację.

§6. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych gromadzonych w związku z Akcją jest Organizator.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym osoby zainteresowane mogą kontaktować się we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych w związku z organizacją Akcji. Kontakt możliwy jest poprzez przesłanie zapytania na adres poczty elektronicznej: humancapital@groupon.com.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach wskazanych w Regulaminie, w tym w celu organizacji i realizacji Programu stażowego, rozpatrywania ewentualnych reklamacji.
4. Dane osobowe mogą zostać przekazane przez Administratora również podmiotom biorącym udział w realizacji Programu stażowego, świadczącym usługi kurierskie lub pocztowe w celu doręczenia korespondencji związanej z Programem stażowym, a także podmiotom świadczącym usługi hostingowe, informatyczne, drukarskie, płatnicze, prawnicze, księgowo.
5. Podanie przez Kandydatów i/lub Stażystów danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do wzięcia udziału w Programie stażowym.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Stażystów i Kandydatów jest art.6 ust. 1b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako Rozporządzenie), jako że jest ono niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie tej osoby przed zawarciem umowy. Umowę pomiędzy Administratorem a Uczestnikiem stanowią postanowienia Regulaminu.
7. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób składających reklamację, stanowi art. 6 ust. 1f Rozporządzenia, jako że jest ono niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora w postaci obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
8. Dane osobowe niezbędne do wzięcia udziału w Programie stażowym obejmują: Imię, nazwisko, adres e-mail, adres zamieszkania, nr PESEL, numer telefonu.
9. Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia okresu trwania Programu stażowego, zgodnie z Regulaminem, udzielenia odpowiedzi na ewentualne reklamacje, przedawnienia roszczeń wynikających z zaakceptowanego przez Kandydata i/lub Stażystę Regulaminu, wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
10. Dane osobowe Uczestnika nie będą podlegać automatycznemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu w celu dopasowania treści komunikacji marketingowej albo przygotowania oferty handlowej.
11. Dane osobowe Uczestników nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
12. Uczestnikowi przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
13. Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

§7. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Organizatora, zostaje również udostępniony Uczestnikom na stronie pod adresem: <https://oneschool.groupone.pl/>
2. Organizator jest uprawniony do zmiany okresu trwania Programu stażowego.
3. Organizator zastrzega sobie prawo decyzji w sprawie wykluczenia Kandydata lub Stażysty z udziału w Programie stażowym w przypadku naruszenia przez danego Kandydata lub Stażysty zasad Regulaminu, prób oszustwa, a także w przypadku innego postępowania Kandydata lub Stażysty naruszającego dobre obyczaje, narażającego na szwank dobre imię Organizatora, jego renomę lub interesy.
4. Wszelkie informacje na temat Programu stażowego Kandydat lub Stażysta może uzyskać kontaktując się z Organizatorem pod adresem e-mail: humancapital@groupone.com.pl. Odpowiedzi udzielane będą w terminie do 7 dni.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w przypadku zmian przepisów prawnych lub innych istotnych zdarzeń mających wpływ na organizowanie i realizację Programu stażowego.
6. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego.
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 08.07.2021 r .